

Índice

1. Presentación de la solicitud de ingreso
 - Plazo
 - Solicitud por autoservicio
 - 1.1. Inicio
 - 1.2. Datos personales
 - 1.3. Estudios previos
 - 1.4. Adjuntar documentos
 - 1.5. Confirmar solicitud
2. Estado de la solicitud
3. Calendario del proceso de ingreso
4. Reserva de plaza
5. Reconocimiento de asignaturas
6. Servicio de acción social e inclusión

[Anexo I: Oferta Académica de másteres universitarios oficiales](#)
[Anexo II: Oferta Académica de estudios propios de posgrado](#)
[Anexo III: Calendario de ingreso por facultades](#)
[Anexo IV: Acreditaciones lingüísticas](#)

Aurkibidea

1. Sarrera eskaera aurkeztea
 - Epea
 - Autozerbitzuko eskaera
 - 1.1. Hasiera
 - 1.2. Datu pertsonalak
 - 1.3. Aurreko ikasketak
 - 1.4. Erantsi dokumentuak
 - 1.5. Berretsi eskaera
2. Eskaeraren egoera
3. Sarrera prozesuaren egutegia
4. Tokia gordetzea
5. Irakasgaiak aitortzea
6. Gizarte ekintza eta inklusio zerbitzua

[I. eranskina: Unibertsitate Master ofizialen eskaintza](#)
[II. eranskina: Graduondoko ikasketa propioen eskaintza](#)
[III. eranskina: Sarrera-prozesuaren egutegia fakultatearen arabera](#)
[IV. eranskina: Hizkuntza ziurtagiriak](#)

Instrucciones de Ingreso Estudios de Posgrado

Sarrera-eskaerako argibideak Graduondoko ikasketak

Curso / Ikasturtea: 2024-2025

1. Presentación de la Solicitud de Ingreso

Plazo

Desde el 2 de noviembre hasta el 26 de mayo, para estudios de máster universitario y de estudios propios de posgrado.

Consulte la web www.deusto.es/ingresomaster para estudios de carácter propio sujetos a otros calendarios.

Estas instrucciones se irán actualizando cuando se inicie el plazo de solicitud de ingreso para otros estudios (Diplomas de Especialización, Diplomas de Experto y estudios de la Facultad de Teología).

La Universidad de Deusto (en adelante, UD) no puede garantizar que queden plazas disponibles en todos los estudios después del 26 de mayo. Esto dependerá de la demanda, el perfil de las personas candidatas y los resultados de admisión.

Sólo se ampliarán los plazos (a partir del 1 de julio) para la titulación o titulaciones en las que hubiera plazas disponibles. Esta información se publicará en www.deusto.es/ingresomaster
Ver estudios en Anexos I y II y calendario en Anexo III.

Si opta por solicitar el ingreso en estudios conjuntos con universidades extranjeras, tenga en cuenta que siguen su propio proceso de ingreso. Para más información consulte la página web www.deusto.es/ingresomaster

Le informamos de que la UD permanecerá cerrada por vacaciones de Navidad entre los días 23 de diciembre y 1 de enero, ambos inclusive, y por Semana Santa y Pascua entre los días 28 de marzo y 7 de abril, ambos inclusive.

Solicitud por autoservicio

Con carácter general, sólo se admitirán solicitudes por esta vía, salvo las excepciones indicadas en el anexo II, que podrán presentar la solicitud en papel.

- Entrar en deusto.es/secretariavirtual

Registrarse.

Nota: Las personas candidatas¹ de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho número.

Las solicitudes de ingreso a estudios oficiales y a estudios propios de la UD se gestionan de forma independiente. En función de los estudios a los que desee optar, deberá acceder a los siguientes apartados:

- Másteres Universitarios oficiales: Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de Máster Oficial", y "Preinscripción de alumnos".
- Títulos Propios de la UD: Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de estudios propios" y "Preinscripción de alumnos".

En ambos casos deberá rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida.

¹Todas las referencias para los que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, a personas de cualquier género.

1. Sarrera eskaera aurkeztea

Epea

Azaroaren 2tik maiatzaren 26ra, unibertsitate-masterreko eta graduondo propioiko ikasketetarako.

Kontsultatu www.deusto.eus/masterrekosarrera webgunea beste egutegi batzuk dituzten ikasketa propioetarako.

Argibide hauek eguneratzen joango dira beste ikasketa batzuentzat (espezializazio-diplomak, aditu-diplomak eta Teologiako Fakultateko ikasketak) sarrera-eskaera egiteko epea hasten denean.

Deustuko Unibertsitateak (aurrerantzean, DU) ezin du bermatu ikasketa guztietan egongo dela lekua maiatzaren 26a eta gero. Tokiak eskariaren, ikaslearen profilen eta onarpen emaitzen arabera izango dira.

Plazak dituzten titulazioetarako baino ez dira luzatuko epeak (uztailaren 1etik aurrera). Informazio hori helbide honetan argitaratuko da: www.deusto.eus/masterrekosarrera
Kontsultatu Ikasketak I. eta II. eranskinetan eta egutegia III. eranskinetan.

Atzerriko unibertsitateekin batera ematen diren ikasketetarako sarrera eskaera aurkeztu nahi baduzu, jakin ezazu aparteko sarrera eskaerako prozesua dutela. Informazio gehiago helbide honetan aurkituko duzu www.deusto.eus/masterrekosarrera

Jakin arazten dizugu DU itxita egongo dela Gabonetako oporrenatik abenduaren 23tik urtarrilaren 1era bitartean, biak barne, eta Aste Santu eta Pazkoagatik martxoaren 28tik apirilaren 7ra bitartean, biak barne.

Autozerbitzuko eskaera

Oro har, eskabideak bide honetatik bakarrik onartuko dira, II. eranskinetan adierazitako salbuespenetan izan ezik, salbuespenetakoek paperean aurkeztu ahal izango dute eskaera.

- Sartu deusto.eus/idazkaritzabirtuala estekan.

Erregistratu.

Oharra: AIZ duten atzerriko nazionalitateko hautagaiak zenbaki horrekin erregistratu behar dira.

DUko ikasketa ofizialetara eta ikasketa propioetara sartzeko eskaerak era independentean kudeatzen dira. Hautagaiak egin nahi dituen ikasketen arabera, atal hauetara sartu beharko du:

- Unibertsitate master ofizialak: Sartu. Aukeratu "Gradua/Masterra/Doktoregoa", "Master ofizialean izena ematea" eta "Ikasleek izena ematea".
- DUko titulu propioak: Sartu. Aukeratu "Gradua/Masterra/Doktoregoa", "Ikasketa propioan izena ematea" eta "Ikasleek izena ematea".

Eskatzen diren datuak bete eta behar den dokumentazioa erantsi behar da kasu bietan.

Si desea optar a estudios oficiales y a estudios propios de la UD, deberá cumplimentar dos solicitudes de ingreso, una de cada tipo.

Deberá realizar la solicitud según las indicaciones que se detallan a continuación y deberá adjuntar la documentación que se especifica en el apartado 1.4 de estas Instrucciones.

La realización de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte de la persona candidata de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos.

1.1. Inicio

Opción de estudios - Estudios que desea cursar

En su solicitud puede optar tanto a estudios de un solo campus (Bilbao o San Sebastián) como de ambos. Puede señalar hasta tres estudios en orden de preferencia. No es obligatorio añadir todas las opciones; inclúyalas únicamente si tiene verdadero interés en cursarlas.

En el plazo extraordinario (a partir de julio) sólo podrá optar a una única opción. En caso de añadir más opciones, sólo se tramitará la primera y el resto pasarán a estado "No admitida".

Deberá seleccionar el/los estudio/s que desea cursar en el desplegable que aparece.

Importante: La referencia (BI) indica que dicho estudio se adscribe a efectos administrativos al campus de Bilbao y la referencia (SS) al campus de San Sebastián.

Personas candidatas extranjeras no hispanohablantes

Las personas candidatas extranjeras no hispanohablantes deberán tener un dominio suficiente de la lengua española equivalente al nivel B2 del MCER (ver Anexo IV). Esta advertencia no aplica a opciones-estudio que se impartan íntegramente en inglés.

Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría General modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no haya abonado la reserva de plaza o haya obtenido la Carta de Admisión. En el plazo extraordinario (a partir de julio) no será posible realizar modificaciones.

Régimen de dedicación (en autoservicio aparece como "Régimen de permanencia")

En caso de obtener la admisión, sólo podrá realizar la matrícula en el régimen de dedicación que haga constar en la Solicitud de Ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indique la modalidad:

- *A tiempo completo:* matrícula por un total de créditos superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

- *A tiempo parcial (opción no disponible para Programaciones Conjuntas):* matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaría General, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de las personas responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

- *Ingreso por Simultaneidad de estudios universitarios:* en caso de encontrarse matriculado en otros estudios universitarios oficiales del mismo ciclo y tener intención de continuarlos el curso siguiente, indíquelo en el campo "Observaciones del alumno". Tenga en cuenta que las normas de progreso y permanencia de los estudios de la UD, limitan el máximo de créditos de nueva matrícula.

Ikasketa ofizialetara eta DUko ikasketa propioetara sartu nahi baduzu, sarrera eskaera bi bete beharko dituzu, mota bakoitzeko bat.

Jarraian zehaztuko dizkizugun oharrak hartu behar dituzu kontuan eta argibide hauen 1.4 atalean zehazten den dokumentazioa erantsi.

Sarrera eskaera egitean emandako datuen eta erantsitako dokumentazioaren egiazkotasunaren erantzukizuna hartzen duzu.

1.1. Hasiera

Aukera/ikasketak - Egin nahi dituzun ikasketak

Campus bateko (Bilbao edo Donostia) edo bietako ikasketetarako egin dezakezu eskaera. Gehienez ere hiru aukeratu ditzakezu, lehentasunaren hurrenkeran. Ez da nahitaezkoa hiru aukerak betetzea; benetan interesatzen zaizkizunak baino ez gehitu.

Ezohiko epean (uztailetik aurrera), aukera bakarra eskatu ahal izango duzu. Aukera gehiago gehituz gero, lehenengoa baino ez da izapidetuko, eta gainerakoak "Ez onartua" egoerara igaroko dira.

Egin nahi dituzun ikasketak menu zabalgarrian aukeratu beharko dituzu.

Garrantzitsua: (BI) erreferentziak esan nahi du ikasketa horiek Bilboko campusari atxikita daudela administrazio-ondorioetarako eta (SS) erreferentziak, berriz, Donostiako campusari.

Gaztelaniadunak ez diren hautagai atzerritarrak

Gaztelaniadunak ez diren atzerriko hautagaiek gaztelania behar bezala menperatu beharko dute (EEMBren B2 mailaren balioidea gutxienez, ikusi IV. eranskina). Ohartarazpen hau ez zaie aplikatzen osorik ingelesez ematen diren ikasketa-aukerari.

Adierazitako ikasketak aldatu

Salbuespen gisa, zure lehentasunen hurrenkeran aldatzeko edo ikasketa berriak eransteko eskaera egin ahal izango duzu Idazkaritza Orokorrean, beti ere tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu ez baduzu edo Onarpen Gutuna eskuratu ez baduzu. Ezohiko epean (uztailetik aurrera) ezingo da aldatetarik egin.

Dedikazio-erregimena (autozerbitzuan "Iraunkortasun erregimen-mota" agertzen da)

Onartua izanez gero, matrikula sarrera-eskaeran zehaztutako dedikazio-erregimenean egingo da. Erregimen hori bera azalduko da Onarpen Gutunean ere.

Ikasketak dedikazio osoan edo dedikazio partzialean egin ahal izango dira. Adierazi modalitatea:

- *Dedikazio osoa:* egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien % 50 baino gehiago matrikulatu beharko dituzu.

- *Dedikazio partziala (Programazio Bateratuetarako ez dago aukera hori):* egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien % 50 edo gutxiago matrikulatu beharko dituzu.

Matrikula epea hasi aurretik, ikasleak erregimen batetik bestera aldatzea eska dezake, Idazkari Nagusiari zuzendutako eskabidez. Idazkari nagusiak dagokion titulazioko arduradunen iritzia jaso ondoren erantzungo dio eskabideari.

Matrikula egin ondoren, ikasturte horretan zehar ez da dedikazio-erregimenaren aldatetarik onartuko.

- *Eskatutako ikasketak beste unibertsitate-ikasketa batzuekin batera egiteko asmoa:* ziklo bereko beste unibertsitate-ikasketa ofizial batzuetan matrikulatuta bazaude eta datorren ikasturtean horietan jarraitzeko asmoa baduzu, adierazi "Ikaslearen oharrak" atalean. Kontuan izan DUko ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauak matrikula berriko gehieneko kreditu kopurua mugatzen dutela.

1.2. Datos Personales

Indique sus datos personales según figuran en su documento de identificación.

Los datos de contacto del estudiante deben estar actualizados en todo momento. Por tanto, en caso de modificación de algún dato, debe comunicarlo a la Secretaría General.

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada es correcta dado que será la principal vía de comunicación de la Universidad con la persona candidata.

1.3. Estudios previos

Indique la universidad y el título por el que accede a los estudios universitarios solicitados y complete los datos requeridos. Si no encuentra los que corresponden en su caso, seleccione "Otros/Sin especificar".

En el caso de Máster Universitario de Acceso a la Abogacía y la Procura, no es posible acceder exclusivamente con título extranjero. Debe estar en posesión de un título español oficial de Grado en Derecho.

En el caso del Máster Universitario en Psicología General Sanitaria debe estar en posesión de un título oficial español de Licenciatura o Grado en Psicología. Alternativamente, puede acceder con título extranjero que haya obtenido resolución favorable para acceso a dicho Máster.

1.4. Adjuntar documentos ⁽¹⁾

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá estar acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación.

Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad de la persona candidata garantizar la veracidad de la información.

Deberá seleccionar el documento del desplegable y adjuntar el archivo que corresponda a dicho documento. Importante: **sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.**

1.2. Datu pertsonalak

Zure datu pertsonalak identifikazio dokumentuan azaltzen diren bezala idatzi behar dituzu.

Ikaslearekin harremanetan jartzeko datuak eguneratuta egon behar dira beti. Hortaz, eskaeran adierazitako daturen bat aldatuz gero, Idazkaritza Orokorrean jakinarazi beharko duzu.

Egiaztatu helbide elektronikoa ondo dagoela, hori izango baita Unibertsitatearen eta ikaslearen arteko komunikabide nagusia.

1.3. Aurreko ikasketak

Adierazi unibertsitatea eta zein tituluk ematen dizun sarbidea egin nahi dituzun unibertsitate-ikasketetara eta eman datuak. Zure kasuari dagokiona aurkitzen ez baduzu, aukeratu "Beste batzuk/Zehaztu gabe".

Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduerarako Unibertsitate Masterraren kasuan, ezin da atzerriko tituluarekin sartu. Espainiako Zuzenbideko Graduoko titulu ofiziala eduki behar da.

Osasun Psikologia Orokorreko Unibertsitate Masterraren kasuan, Espainiako Psikologiako Lizentziaturako edo Graduoko titulu ofiziala eduki behar da edo, atzerriko titulua edukiz gero, master hori egiteko aldeko ebazpena lortu behar da.

1.4. Erantsi dokumentuak ⁽¹⁾

Eskaera izapidetzeko, jarraian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Aurkezten den dokumentazioa jatorrizkoa ez denez, hautagaiaren erantzukizuna da egiazkoa dela bermatzea.

Menu zabalgarriko dokumentua hautatu eta dokumentu horri dagokion artxiboa erantsi behar duzu. Garrantzitsua: **dokumentu bakoitzari fitxategi bakarra erantsi ahal izango zaio.**

Documento de identificación de la persona candidata (ambas caras), en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, TIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera). Si en su documento de identidad no constaran la fecha y lugar de nacimiento, deberá presentar un documento que los acredite, dado que es información que consta en el título.	Eskatzailearen nortasun agiria (bi aldeak), indarrean egon behar du (NANA Espainiako nazionalitatea dutenek; pasaportea, AIT edo nortasun-zedula atzeritarrek). Nortasun-agirian jaioteguna eta jaioterra azaltzen ez badira, horiek egiaztatzeko agiriren bat aurkeztu beharko duzu, informazio hori tituluaren jasoko baita.
Calificaciones de los estudios universitarios oficiales de acceso ⁽²⁾ obtenidas hasta el momento de realizar la solicitud.	Sarbideko unibertsitate-ikasketa ofizialen kalifikazioak ⁽²⁾ , eskaera egin arte lortutakoak.
Certificado expedido por la institución, u órgano competente, en el que se acredite que el título faculta en el país expedidor para el acceso a los estudios de Máster. Sólo si el título que da acceso ha sido expedido por una institución extranjera. Se podrá aportar el Suplemento Europeo al Título en el que conste dicha información.	Herrialde horretan titulu horrek Graduondoko ikasketak egiteko aukera ematen duela ziurtatzen duen agiria, horretarako eskumena duen erakunde edo organoak emana , baldin eta sarbiderako aukera ematen duen titulua erakunde atzeritar batek eman badu. Informazio hori jasotzen duen Tituluaren Europako Gehigarria aurkeztu ahal izango da.
Carta de motivación: escrito de dos páginas (máximo 800 palabras) para cada estudio solicitado con las motivaciones, potencial para realizar con éxito los estudios, e intereses profesionales futuros. Si opta a varias opciones-estudio, debe adjuntarse un único archivo con todas las cartas, indicando a qué estudio va dirigida cada una de ellas.	Motibazio gutuna: bi orrialdeko (800 hitz gehienez) idazlana eskatutako ikasketa bakoitzerako, ikasketak arrakastaz egiteko nolako gaitasunak dituzun eta etorkizunari begira nolako interes profesionala daukazu azalduz. Ikasketa-aukera bat baino gehiago eskatuz gero, gutun guztiak dituen fitxategi bakarra erantsi beharko duzu, horietako bakoitza zein ikasketara zuzenduta dagoen adieraziz.
Curriculum Vitae con los documentos acreditativos de los méritos aportados.	Curriculum vitae , bertan aipatutako merezimenduen egiaztagiria erantsita.
Acreditación del nivel de idioma extranjero (y/o castellano) exigido en el estudio , si fuera el caso. Consulte en master.deusto.es	Ikasketan eskatutako atzerriko hizkuntza (edo/eta gaztelania) mailaren egiaztagiria , hala badagokio. Kontsultatu master.deusto.es

⁽¹⁾ Para solicitar el ingreso a títulos propios, consulte la documentación establecida para cada estudio en la página web master.deusto.es

⁽²⁾ Quienes hubieran realizado estos estudios en la UD pueden adjuntar el expediente descargado desde la Secretaría Virtual/Extranet.

⁽¹⁾ Titulu propioetan sartzeko, kontsultatu ikasketa bakoitzerako ezarritako dokumentazioa webgune honetan: master.deusto.es

⁽²⁾ Ikasketa hauek DUn egin badituzu, Idazkaritza Birtualetik/Estranetik jaisitako espedientea aurkeztu dezakezu.

Requisitos de la documentación extranjera:

Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:

- Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de que se trate.

- Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

Importante: El título de acceso, que se deberá presentar al realizar la matrícula, deberá estar legalizado por vía diplomática o en su caso, mediante la Apostilla del Convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o signatarios de acuerdos eximentes.

Si el título de nivel de Grado para acceso a Máster oficial es de Teología o Ciencias Religiosas, deberá aportar:

- reconocimiento de efectos civiles del Ministerio.

- o, en su defecto, mientras se tramita, acreditación de acceso a estudios de nivel de Grado (por ejemplo, título de Bachiller).

Requisitos adicionales de acceso para algunos estudios:

Requisito de idioma: quien opte a un estudio que requiera la acreditación de un nivel mínimo de idioma podrá:

- Adjuntar certificado de nivel de idioma: la acreditación se realizará mediante certificado válido detallado en el Anexo IV.

- Acreditar el nivel de idioma por estudios de acceso: si los estudios de acceso han sido cursados en el idioma requerido, se tendrá que acreditar mediante certificado en el que conste dicha situación.

La presentación de dicha acreditación externa, según Anexo IV o estudios de acceso, se exigirá para la realización de matrícula.

1.5. Confirmar su solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, podrá añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres.

Una vez confirmada, podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM, correo no deseado o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la UD.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por su parte de cara a la matrícula oficial.

2. Estado de la solicitud

Todas las personas solicitantes recibirán por correo electrónico la evaluación de sus opciones por orden de preferencia. A medida que se va resolviendo cada una de sus opciones, podrá consultar el estado en el que se encuentra su solicitud en www.deusto.es/secretariavirtual

La situación de cada opción señalada en la Solicitud de Ingreso será una de las siguientes:

Solicitada

Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

No admitida

Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o de ingreso al estudio, o por no haberse completado en plazo.

Solicitud incompleta

Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta.

Una vez aportada la documentación necesaria, la persona candidata debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado "Validada".

Si precisa alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría General.

Atzerriko agiriek bete beharreko baldintzak:

Atzerrian egindako agiriek baldintza hauek bete behar dituzte:

- Ofizialak izan behar dute, agintari eskudunek eginak, herrialde horretako ordenamendu juridikoaren arabera.

- Gaztelaniazko, ingelesezko, frantsesezko edo italierazko itzulpen ofizialarekin aurkeztu behar dira, jatorrizkoak beste hizkuntza batean egonez gero.

Garrantzitsua: Sarbidea ematen dizun titulua, matrikula egiterakoan aurkeztu beharrekoa, diplomazia bidez edo Hagako Hitzarmeneko oiharraren bidez legeztatuta egon behar da. Baldintza hori ez zaie eskatuko Europar Batasuneko kide diren edo horretatik salbuesten duten akordioen sinatzaile diren estatuetako agintariek egindako agiriei.

Master ofizialean sartzeko daukazu titulua Teologiakoa edo Erlijio Zientzietakoa bada, agiri hau ere ekarri behar duzu:

- Tituluaren ondore zibilen aitortpena, Ministerioarena.

- edo, aitortpen hori eduki ezean eta izapidetu artean, Gradu mailako ikasketetan sartzeko titulua (adibidez, batxilergo titulua).

Ikasketan sartzeko baldintza gehigarriak:

Hizkuntza eskakizuna: Gutxieneko hizkuntza maila bat egiaztatzea eskatzen duten ikasketetan sartu nahi izanez gero, modu hauetara egiaztatu dezakezu:

- Hizkuntza mailaren ziurtagiria aurkeztuta: Ikusi IV. eranskinean zein diren ziurtagiri baliodunak.

- Sarbidea ematen dizuten ikasketak eskatzen den hizkuntzan egin badituzu, hori adierazten duen ziurtagiria aurkeztuta.

IV. eranskineko ziurtagiria edo sarbidea ematen dizuten ikasketena matrikula egiteko eskatuko da.

1.5. Berretsi eskaera

Lehen ikasketarako eskaera amaitzean, beste aukera batzuk gehitu ahal izango dituzu, gehienez ere hiru.

Eskaera berretsi ondoren, laburpena kontsultatu eta zure helbide elektronikora bidali ahal izango duzu.

Esperientziak esaten digu erakundeen helbide elektronikoen SPAMtzat, mezu baztergarritzat edo publizitate-sustapentzat har ditzaketela Deustuko Unibertsitateak bidalitako mezu kolektiboak.

Eskaera aurkezteak ez dakarkizu matrikula ofiziala egiteko konpromisorik.

2. Eskaeraren egoera

Hautagai guztiok jasoko duzue posta elektronikoz zuen aukeren ebaluazioa, lehenetsitako hurrenkeran. Zure aukerak ebatzi ahal kontsultatu ahal izango duzu zer egoeratan dagoen eskaera, ondoren ageri den estekan: deusto.es/idazkaritzabirtuala

Sarrera-eskaeran adierazitako aukera bakoitzerako, egoera hauek izan daitezke:

Eskatua

Sarrera-eskaera aurkeztu duzu eta izapidetzeko zain dago.

Ez onartua

Ez da eskaera izapidetzea onartu, sarrerako baldintzak betetzen ez dituzulako edo epe barruan osatu ez dituzulako.

Eskaera osatugabea

Eskaera izapidetu gabe dago osatu gabe dagoelako.

Beharrezko dokumentazioa aurkeztu ondoren, ziurtatu behar duzu eskaera "Baliozkotzat emana" egoerara aldatu dela.

Zure eskaera osatzeko argibideren bat behar baduzu, jar zaitzez harremanetan Idazkaritza Orokorrekin.

Dokumentazioa ezarritako epearen barruan osatzen ez baduzu, eskaera "Ez onartua" egoeran geldituko da.

En caso de que no la complete en el plazo establecido, la solicitud pasará a situación "No admitida".

Validada

Solicitud admitida a trámite y a la espera de emitir resolución.

Admitida

La solicitud ha obtenido evaluación positiva para ingreso en ese estudio.

Denegada

La solicitud no ha tenido evaluación favorable, en función de su relación con el perfil de ingreso y la situación del resto de solicitantes.

Lista de espera

La evaluación aún no es definitiva y su solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

Matriculable

Persona candidata admitida y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida.

Admitido caducado

La persona candidata ya no dispone de su plaza en dicha opción-estudio, no pudiendo obtener la Carta de Admisión en ella.

Puede deberse a los siguientes motivos:

- había obtenido resolución favorable (en estado "Matriculable") pero no ha abonado la reserva de plaza obligatoria.

- ha obtenido Carta de Admisión para otra opción-estudio.

Anulado por administración

La solicitud a una opción-estudio en la que aún no tenía resolución definitiva (estaba en Lista de Espera), ha quedado anulada. Ello se debe a que la persona solicitante figura como matriculable y ha obtenido Carta de Admisión en otra opción-estudio.

Baja

La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a esa opción-estudio.

La UD emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera. Dicha carta se enviará por correo electrónico.

Importante: La Carta de Admisión es un documento que deberá conservarse hasta la realización de la matrícula.

La matrícula se realizará con cita previa, en el plazo asignado.

Quien haya obtenido la resolución "matriculable" recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico Open Deusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

3. Calendario del proceso de ingreso

Cada centro sigue un calendario para resolver sus solicitudes.

- Las Facultades de Derecho y de Ciencias Económicas y Empresariales-DBS comenzarán a resolver las solicitudes desde noviembre (Fase 1).
- Las Facultades de Ingeniería y de Ciencias Sociales y Humanas comenzarán a resolverlas desde enero (Fase 2).
- Las Facultades de Ciencias de la Salud y de Educación y Deporte emitirán resoluciones a partir de marzo (Fase 3).

La Facultad de Teología abrirá el plazo de presentación de solicitudes de ingreso a sus estudios en enero de 2024.

Si un candidato opta a estudios de diferentes centros, todas sus opciones quedarán resueltas en el periodo más temprano que corresponda, para que pueda tomar sus decisiones.

La fecha en que realice su solicitud de ingreso condicionará la fecha de resolución, notificación y plazo para el abono de la reserva de plaza.

Baliozkotzat emana

Eskaera izapidetzea onartu da eta ebazpena emateko zain dago.

Onartua

Eskaerak ebaluazio positiboa izan du ikasketa horietan sartzeko.

Ukatua

Eskaerak ez du aldeko ebaluaziorik jaso, ikasketa horietan sartzeko profila eta gainerako hautagaiak kontuan hartuta.

Itxarote-zerrenda

Ebaluazioa ez da behin betikoa eta eskaera berriro aztertuko da, prozesuaren hurrengo faseetan.

Matrikulagarria

Onartua izan zara eta Onarpen Gutuna jaso dezakezu onartua izan zaren lehentasunezko aukeran.

Onartua baina balioa galduta

Dagoeneko ez duzu lekurik ikasketa-aukera horretan, eta ezin izango duzu onarpen-gutuna eskuratu.

Arrazoi hauengatik izan daiteke:

- Onartua izan zinen (matrikulagarria), baina ez duzu ordaindu plaza gordetzeko derrigorrezko zenbatekoa.

- Beste ikasketa-aukera baterako Onarpen Gutuna jaso duzu.

Administrazioak ezeztatua

Oraindik behin betiko ebazpenik ez zuen ikasketa baterako eskaera (Itxarote-zerrendan zegoena) baliogabetu egin da. Horren arrazoia honakoa da: beste ikasketa-aukera batean matrikulagarri gisa agertzen zara eta Onarpen Gutuna eskuratu duzu.

Baja

Ikasketa-aukera horri uko egin nahi diozula jakinarazi duzu.

DUK ikaslegai bakoitzari Onarpen Gutun bakarra emango dio, lehentasunen hurrenkera aintzat hartuta, eta, betiere, ikasketa bakoitzak zehaztutako berriazko baldintzak, halakorik badago, betetzen baditu. Onarpen Gutuna posta elektronikoz bidaliko da.

Garrantzitsua: Onarpen Gutuna matrikula egin arte gorde behar duzu.

Matrikula egiteko alde zurretik hitzordua eskatu beharko da, esleitutako epean.

"Matrikulagarria" ebazpena lortu baduzu, Open Deusto posta elektronikoko kontu bat sortzeko gonbidapena jasoko duzu. Une horretatik aurrera, kontu horretara bidaliko dizkizugu Unibertsitateko komunikazioak.

3. Sarrera-prozesuaren egutegia

Ikastetxe bakoitzak egutegi bat jarraituko du bere eskaerak ebazteko:

- Zuzenbideko Fakultatea eta Ekonomia eta Enpresa Zientzien Fakultatea (DBS) azarotik aurrera hasiko dira eskaerak ebazten (1. fasea).
- Ingeniaritzako Fakultatea eta Gizarte eta Giza Zientzien Fakultatea urtarriletik aurrera hasiko dira ebazten (2. fasea).
- Osasun Zientzien Fakultateak eta Hezkuntza eta Kirol Fakultateak ebazpenak martxotik aurrera emango dituzte (3. fasea).

Teologiako Fakultateak 2024ko urtarrilean irekiko du bere ikasketetan sartzeko eskabideak aurkezteko epea.

Ikaslegai batek fakultate desberdinetako ikasketetarako eskaera egin badu, aukera guztiak aldi goiztiarrean ebaztuko dira, erabakiak hartu ahal izan ditzan.

Sarrera-eskaera egiten den egunak baldintzatuko ditu ebazpen-data, jakinarazpen-data eta tokia gordetzeko ordainketa-epea.

Kontsultatu III. eranskinean sartzeko prozesuaren egutegi osoa eta fase bakoitzerako epemugak.

Consulte en el Anexo III el calendario completo del proceso de ingreso y los plazos límite para cada fase.

Importante: la UD no reserva plazas para cada periodo. En estudios con elevada demanda, si el perfil de las personas candidatas es adecuado, podrían quedar todas las plazas otorgadas en periodos iniciales.

4. Reserva de plaza

Dado que el número de plazas ofertadas en cada titulación es limitado, la UD ha establecido el sistema de "Reserva de plaza obligatoria" para todos los estudios oficiales y propios, cuya solicitud se tramita por autoservicio. Este sistema garantiza su plaza en los estudios en los que figura como matriculable mediante la realización de un ingreso como anticipo a cuenta de la matrícula, que podrá realizar siempre que cumpla los requisitos en el plazo de matrícula asignado.

Será imprescindible reservar su plaza para obtener la Carta de Admisión. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular.

Una vez que la solicitud se haya resuelto favorablemente, se enviará información detallada acerca del procedimiento a seguir para reservar la plaza.

La UD sólo reintegrará el importe de la reserva de plaza en los siguientes casos:

1. En caso de que la persona candidata ejerza el derecho de desistimiento de la relación contractual derivada de la reserva de plaza durante un periodo de catorce días naturales desde el pago de la misma, sin indicar el motivo y sin incurrir en ningún coste, de conformidad con el art. 102 del Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.

2. En caso de que la persona candidata no hubiera superado los requisitos legales establecidos para el acceso al estudio o no cumpliera todos los requisitos establecidos por la UD para la matrícula en dicho estudio. Este reintegro se efectuará tras la solicitud, con la justificación fehaciente de dicha situación, por parte del candidato. En ningún caso constituirá causa justificada el hecho de que la persona candidata haya sido admitida en otros estudios.

Las solicitudes deben presentarse por escrito en la Secretaría General del campus al que corresponden los estudios.

Puede hacerse presencialmente, por correo postal o correo electrónico, adjuntando fotocopia o imagen de documento de identidad.

5. Reconocimiento de asignaturas

En aplicación de las normas vigentes, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Experiencia laboral o profesional.

Para ello, hasta el 20 de septiembre de 2024 (incluido) deberá presentar en Secretaría General el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- Para reconocimiento en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):
 - Certificación académica personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo). ⁽¹⁾
 - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada. ⁽¹⁾

Garrantzitsua: DUK ez du tokirik gordetzen fase bakoitzerako. Eskaera handiko ikasketetan, hautagaien profila egokia bada, plaza guztiak hasierako faseetan emanda gera daitezke.

4. Tokia gordetzea

Titulazio bakoitzean eskaintzen den toki kopurua mugatua denez, DUK "nahitaez toki gordetzeko" sistema ezarri du sarrera eskaera autozerbitzu bidez izapidetzen den ikasketa ofizial eta propio guztietarako. Sistema horri esker, ikaslegaiak toki bermatuta izango du matrikulagarri moduan dagoen ikasketetan. Horretarako, zenbateko bat ordaindu behar da, matrikularen aurrerakin gisa. Matrikula ofiziala dagokion epean egingo da, behar diren baldintzak betetzen badira.

Onarpen Gutuna jasotzeko, toki gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko da. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko.

Eskaerak aldeko ebazpena jaso ondoren, toki gordetzeko jarraitu beharreko prozedurari buruzko informazio zehatza bidaliko da.

DUK kasu hauetan bakarrik itzuliko du toki gordetzeko ordaindutako zenbatekoa:

1. Ikaslegaiak toki gordetzearen ondorio den kontratu-harremanetan atzera egiteko eskubidea baliatzen badu, toki gordetzeko ordainketa egin denetik hamalau egun naturaleko epean, arrazoia adierazi gabe eta inolako kosturik gabe, Kontsumitzaileen eta Erabiltzaileen Defentsarako Lege Orokorren eta beste lege osagarri batzuen testu bategina onartzen duen azaroaren 16ko 1/2007 Legegintzako Errege Dekretuaren 102. artikuluan xedatzen denaren arabera.

2. Baldin eta ikaslegaiak ez baditu betetzen legeak ikasketan sartzeko ezarritako baldintzak, edo ez baditu betetzen DUK ikasketa horietan matrikulatzeko ezarritako baldintza guztiak. Horretarako, ikaslegaiak eskaera egin beharko du eta egoera hori frogatzen duten agiriak erantsi. Inola ere ez da arrazoi nahikoa izango ikaslegaiak beste ikasketa batzuetan onartua izan dela frogatzea. Eskabideak idatziz aurkeztu behar dira ikasketei dagokien campuseko Idazkaritza Orokorrean.

Aurrez aurre egin daiteke, posta arruntez edo posta elektronikoz, nortasun-agiriaren fotokopia edo irudia atxikiz.

5. Irakasgaiak aitortzea

Indarrean dauden arauak aplikatuz, irakasgaiak aitortzea eska daiteke, honako hauek kontuan hartuta:

- Aldez aurretik egindako ziklo bereko edo goragoko unibertsitate-ikasketa ofizialak (bukatuak izan ala ez).
- Aldez aurretik egindako ziklo bereko edo goragoko unibertsitate-ikasketa ez ofizialak (bukatuak izan ala ez).
- Lan- edo lanbide-esperientzia.

Horretarako, 2024ko irailaren 20ra arte (hau barne), eskabide-orrria aurkeztu behar duzu Idazkaritza Orokorrean, behar bezala beteta eta agiri hauek erantsita:

- Aldez aurretik egindako unibertsitate-ikasketak (ofizialak edo ez ofizialak) aintzat hartuta aitortpena eskatzeko:
 - Ikasketa-agiri pertsonala: fotokopia konpultsatua (edo fotokopia eta jatorrizkoa biak erkatzeko). ⁽¹⁾
 - Aitortpenaren jatorri den irakasgai bakoitzaren programa, irakasgaia gainditu zen ikasturtekoa, ikasketa horiek egin ziren zentroaren zigiluarekin. ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Ikasketa hauek DUn egin badituzu, ez duzu agiri hau aurkeztu behar.

- Lan- edo lanbide-esperientzia aintzat hartuta aitortpena eskatzeko:
 - Curriculum vitae.
 - Lan-bizitzaren txostena.
 - Baloratu ahal diren merezimendu guztien egiaztagiriak.

⁽¹⁾ Quienes hubieran realizado estos estudios en la UD no deben presentar este documento.

- Para reconocimientos en razón a experiencia laboral o profesional:
 - Curriculum Vitae.
 - Vida Laboral.
 - Acreditaciones de todos los méritos susceptibles de ser valorados.

Los reconocimientos se harán efectivos una vez realizada la matrícula.

Si algún candidato precisa conocer la resolución de reconocimientos para su toma de decisión y, por tanto, con carácter previo al abono de reserva de plaza, deberá solicitar un informe preliminar, escribiendo un mensaje de correo electrónico dentro del plazo de solicitud de la fase a que concurre y aportando la documentación detallada en este apartado a:

- secretaria.general@deusto, para estudios adscritos al campus de Bilbao
- secretaria-general.ss@deusto.es, para estudios adscritos al campus de San Sebastián.

6. Servicio de Acción Social e Inclusión

El servicio impulsa medidas concretas para favorecer la inclusión y la igualdad de oportunidades del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: adaptaciones curriculares, becas económicas, prácticas remuneradas, etc.

Más información: accionsocial@deusto.es y www.accionsocial.deusto.es

Aitorpenak matrikula egin ondoren gauzatuko dira.

Ikaslegairen batek aitorpenen ebazpena ezagutu behar badu erabakia hartzeko, eta, beraz, plaza erreserbatzeko ordainketa egin aurretik, aurretiazko txosten bat eskatu beharko du. Horretarako, mezu elektronikoa idatzi beharko du dagokion faseko eskaera-epearen barruan, eta atal honetan zehazten den dokumentazioa erantsi:

- secretaria.general@deusto, Bilboko campusari atxikitako ikasketetarako
- secretaria-general.ss@deusto.es, Donostiako campusari atxikitako ikasketetarako.

6. Gizarte ekintza eta inklusio zerbitzua

Zerbitzuak hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleen inklusioa eta aukera-berdintasuna errazteko neurri zehatzak bultzatzen ditu: curriculum-egokitzapenak, beka ekonomikoak, ordaindutako praktikak, etab.

Informazio gehiago: accionsocial@deusto.es eta www.accionsocial.deusto.es

Anexo I: Oferta Académica de Másteres Universitarios oficiales
I. eranskina: Unibertsitateko Master ofizialen eskaintza
Curso / Ikasturtea: 2024-2025

Campus de Bilbao

Bilboko campusa

Facultad Fakultatea	Másteres Universitarios oficiales	Unibertsitate Master ofizialak
Derecho Zuzenbidea	Acceso a la Abogacía y la Procura. Grupo castellano	Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduera. Gaztelarazko taldea
	Acceso a la Abogacía y la Procura. Grupo euskera	Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduera. Euskarazko taldea
	Asesoría Fiscal	Zerga Aholkularitza
	Gestión de Empresas Marítimo Portuarias y Derecho Marítimo	Itsas eta Portu Enpresen Kudeaketa eta Itsas Zuzenbidea
Ciencias Económicas y Empresariales Economía eta Enpresa Zientziak	Auditoría de Cuentas	Kontu Ikuskaritza
	Finanzas	Finantzak
	Gestión de Empresas Europeas e Internacionales - European and International Business Management - Management des Entreprises Européenes et Internationales (Interuniversitario)	Europako eta Nazioarteko Enpresen Kudeaketa - European and International Business Management - Management des Entreprises Européenes et Internationales (Unibertsitateartekoa)
	Recursos Humanos	Giza Baliabideak
Ciencias Sociales y Humanas Gizarte eta Giza Zientziak	Traducción Empresarial y Comunicación Intercultural en Inglés y Español / Business Translation and Intercultural Communication in English and Spanish (Interuniversitario) ^{(1) (2)}	Ingelesezko eta espainierazko enpresa itzulpengintzako eta kulturarteko komunikazioka / Business Translation and Intercultural Communication in English and Spanish (Unibertsitateartekoa) ^{(1) (2)}
	Derechos Humanos y Democratización - Human Rights and Democratisation (Interuniversitario) ⁽¹⁾	Giza Eskubideak eta Demokratizazioa - Human Rights and Democratisation (Unibertsitateartekoa) ⁽¹⁾
	Erasmus Mundus en Acción Internacional Humanitaria - International Humanitarian Action (Interuniversitario) ⁽¹⁾	Nazioarteko Ekintza Humanitarioa - International Humanitarian Action (Erasmus Mundus) (Unibertsitateartekoa) ⁽¹⁾
	Erasmus Mundus en Eurocultura - Euroculture (Interuniversitario) ⁽¹⁾	Eurokultura - Euroculture (Erasmus Mundus) (Unibertsitateartekoa) ⁽¹⁾
	Erasmus Mundus en Políticas y Prácticas de los Derechos Humanos / Human Rights Policy and Practice (Interuniversitario) ⁽¹⁾	Giza Eskubideen arloko Politika eta Jardunbidea / Human Rights Policy and Practice (Erasmus Mundus) (Unibertsitateartekoa) ⁽¹⁾
	Erasmus Mundus in Redesigning the Post-Industrial City (Interuniversitario) ⁽¹⁾	Erasmus Mundus in Redesigning the Post-Industrial City (Unibertsitateartekoa) ⁽¹⁾
Ingeniería Ingeniaritza	Automatización, Electrónica y Control Industrial	Industria Automatizazioa, Elektronika eta Kontrola
	Computación y Sistemas Inteligentes	Konputazioa eta Sistema Adimendunak
	Diseño y Fabricación en Automoción	Automoziozko Diseinua eta Fabrikazioa
	Ingeniería Industrial	Industria Ingeniaritza
	Ingeniería en Organización Industrial	Industria Antolaketako Ingeniaritza
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak	Gerontología	Gerontologia
	Neuropsicología Clínica	Neuropsikologia Klinikoa
	Psicología de la Intervención Social	Gizartean esku hartzearen Psikologia
	Psicología General Sanitaria ⁽³⁾	Osasun Psikologia Orokorra ⁽³⁾
	Psicoterapia Sistémico-Relacional	Psicoterapia Sistemiko eta Erlazionala

⁽¹⁾ Los estudios conjuntos con universidades extranjeras siguen su propio proceso de solicitud. Consultar página web.

⁽²⁾ Pendiente de verificación

⁽³⁾ Ocasionalmente, la Facultad podrá requerir una entrevista para completar el proceso de selección.

⁽¹⁾ Atzerriko unibertsitateekin batera ematen diren ikasketetan sartzeko aparteko prozesua dago. Begiratu webean.

⁽²⁾ Egiaztatze prozesuan dago

⁽³⁾ Kasu batzuetan, Fakultateak elkarriketa eskatu dezake hautaketa-prozesua osatzeko.

Facultad Fakultatea	Másteres Universitarios oficiales	Unibertsitate Master ofizialak
Educación y Deporte Hezkuntza eta Kirola	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Humanidades ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Giza Zientzietako Espezialitatea ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Científico-Tecnológica. Matemáticas, Informática y Tecnología ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Zientzia eta Teknologia Espezialitatea: Matematika, Informatika eta Teknologia ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lengua y Literatura ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza eta Literaturako Espezialitatea ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lenguas Modernas ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza Modernoetako Espezialitatea ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Formación y Orientación Laboral ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Lanerako Prestakuntza eta Orientazioko Espezialitatea ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Orientación Educativa ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hezkuntza Orientazioko Espezialitatea ⁽³⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Educación Física ⁽³⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Gorputz Hezkuntzako Espezialitatea ⁽³⁾
	Necesidades Educativas Especiales	Hezkuntza Premia Bereziak
Teología Teologia	Estudios Bíblicos: Historia e Influencia de la Biblia (modalidad virtual)	Biblia Ikasketak: Bibliaren Historia eta Eragina (modalitate birtuala)
	Licentiatu in Theologia (equivalente a Máster Universitario)	Licentiatu in Theologia (unibertsitate masterraren baliokidea)
	Licentiatu in Theologia (equivalente a Máster Universitario) (modalidad a distancia)	Licentiatu in Theologia (unibertsitate masterraren baliokidea) (urrutiko modalitatea)

Facultad Fakultatea	Programación Conjunta de Estudios Oficiales	Ikasketa ofizialen programazio bateratua
Derecho Zuzenbidea	Acceso a la Abogacía y la Procura + Asesoría Fiscal	Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduera + Zerga Aholkularitza
	Acceso a la Abogacía y la Procura + Derecho de la Empresa	Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduera + Enpresa Zuzenbidea
	Acceso a la Abogacía y la Procura + Estudios Jurídicos Internacionales / Master of Laws (LL.M.) in International Legal Studies	Abokatutzaren eta Prokuradoretzaren Jarduera + Nazioarteko Ikasketa Juridikoak / Master of Laws in International Legal Studies
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak	Psicología General Sanitaria + Neuropsicología Clínica	Osasun Psikologia Orokorra + Neuropsikologia Klinikoa
	Psicología General Sanitaria + Psicología de la Intervención Social	Osasun Psikologia Orokorra + Gizartean esku hartzearen Psikologia
	Psicología General Sanitaria + Psicoterapia Sistémico Relacional	Osasun Psikologia Orokorra + Psicoterapia Sistemiko eta Erlazionala

Facultad Fakultatea	Programación Formativa Combinada	Prestakuntzako Programazio Konbinatua
Ciencias Económicas y Empresariales Ekonomia eta Enpresa Zientziak	Finanzas + Financial Analyst Certificate (título propio) ⁽⁴⁾	Finantzak + Financial Analyst Certificate (título propio) ⁽⁴⁾
<p>⁽³⁾ Ocasionalmente, la Facultad podrá requerir una entrevista para completar el proceso de selección.</p> <p>⁽⁴⁾ Itinerario accesible únicamente para estudiantes que hayan cursado previamente el Grado en Administración y Dirección de Empresas + Financial Analyst Basics</p>		
<p>⁽³⁾ Kasu batzuetan, Fakultateak elkarrizketa eskatu dezake hautaketa-prozesua osatzeko.</p> <p>⁽⁴⁾ Ibilbide hau, aldez aurretik Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako Gradua + Financial Analyst Basics ikasketak egin dituztenek bakarrik egin ahal izango dute.</p>		

Campus de San Sebastián

Donostiako campusa

Facultad Fakultatea	Másteres Universitarios oficiales	Unibertsitate Master ofizialak
Ciencias Económicas y Empresariales Ekonomia eta Enpresa Zientziak	Dirección de Empresas. Grupo Castellano	Enpresen Zuzendaritza. Gaztelaniazko taldea
	Dirección de Empresas. Grupo Inglés	Enpresen Zuzendaritza. Ingeleseko taldea
	Dirección Internacional de Empresas - International Business	Nazioarteko Enpresen Zuzendaritza - International Business
Educación y Deporte Hezkuntza eta Kirola	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Humanidades ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Giza Zientzietako Espezialitatea ⁽¹⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Científico-Tecnológica: Matemáticas, Informática y Tecnología ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Zientzia eta Teknologiako Espezialitatea: Matematika, Informatika eta Teknologia ⁽¹⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lengua y Literatura ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza eta Literaturako Espezialitatea ⁽¹⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lenguas Modernas ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza Modernoetako Espezialitatea ⁽¹⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Formación y Orientación Laboral ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Lanerako Prestakuntza eta Orientazioko Espezialitatea ⁽¹⁾
	Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Educación Física ⁽¹⁾	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Gorputz Hezkuntzako Espezialitatea ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Ocasionalmente, la Facultad podrá requerir una entrevista para completar el proceso de selección.

⁽¹⁾ Kasu batzuetan, Fakultateak elkarrizketa eskatu dezake hautaketa-prozesua osatzeko.

Anexo II: Oferta Académica de estudios propios de posgrado
II. eranskina: Graduondoko ikasketa propioen eskaintza
Curso / Ikasturtea: 2024-2025

Campus de Bilbao

Bilboko campusa

Facultad Fakultatea	Estudios propios de posgrado	Graduondoko ikasketa propioak	Solicitud en autoservicio Autozerbitzuko eskaera
Derecho Zuzenbidea	Experto en Derecho Digital	Zuzenbide Digitaleko Aditua	SÍ / BAI
	Experto en Ley Concursal (edición 2024/2025)	Konkurtsu Legeari buruzko Aditua (2024/2025 edizioa)	SÍ / BAI
	Experto en Derecho Sanitario (modalidad virtual)	Osasun Zuzenbideko Aditu Diploma (modalitate birtuala)	SÍ / BAI
Ciencias Económicas y Empresariales Ekonomia eta Enpresa Zientziak	Executive Master in Business Administration - Máster de Formación Permanente	Executive Master in Business Administration - Etengabeko Prestakuntzako Masterra	NO* / EZ*
	Executive Master in Business Administration (modalidad virtual) - Máster de Formación Permanente	Executive Master in Business Administration (modalitate birtuala) - Etengabeko Prestakuntzako Masterra	NO* / EZ*
Ingeniería Ingeniaritza	Máster de formación permanente dual en Innovación y Tecnología	Berrikuntza eta Teknologiari buruzko Etengabeko Prestakuntzako Masterra	SÍ / BAI
Ciencias Sociales y Humanas Gizarte eta Giza Zientziak	Experto en Acción Internacional Humanitaria	Nazioarteko Ekintza Humanitarioko Aditua	SÍ / BAI
	Experto en Protección en Acción Humanitaria	Ekintza Humanitarioko Babesari buruzko Aditua	SÍ / BAI
	Experto en intervención en violencia sexual (modalidad virtual)	Sexu-indarkerian esku hartzeko aditu (modalitate birtuala)	SÍ / BAI
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak	Experto en Psicoterapia Sistemico-Relacional: Supervisión Clínica y Avances Psicoterapéuticos	Psicoterapia Sistemiko eta Erlazionaleko Aditua: Gainbegiratze klinikoa eta aurrerapen psikoterapeutikoak	SÍ / BAI
	Máster de Formación Permanente Clínico en Ortodoncia	Ortodontziako etengabeko prestakuntzako Master Klinikoa	SÍ / BAI
	Máster de Formación Permanente en Ortodoncia y Ortopedia Dentofacial ⁽¹⁾	Ortodontzia eta Aurpegi-Hortzetako ortopediako etengabeko prestakuntzako Masterra ⁽¹⁾	SÍ / BAI
	Máster de Formación Permanente en Psicoterapia Analítica Grupal	Talde Psikoterapia Analitikoko etengabeko prestakuntzako Masterra	NO* / EZ*
	Máster de Formación Permanente en Psicoterapia Relacional Integrativa	Psicoterapia Erlazional Integratiboko Etengabeko Prestakuntzako Masterra	SÍ / BAI

* Contacte con la Dirección del Título

⁽¹⁾ Requisito de ingreso: Estar en posesión del título de Máster de Formación Permanente Clínico en Ortodoncia de la UD o cumplir requisitos de acceso a dicho Máster y haber completado una formación universitaria equivalente de al menos 60 créditos.

* Jarri kontaktuan tituluaren zuzendaritzarekin

⁽¹⁾ Sartzeko eskakizuna: "Ortodontziako Etengabeko Prestakuntzako Master Klinikoa" titulua edukitzea edo master horretan sartzeko baldintzak betetzea, eta gutxienez 60 kredituko unibertsitate-prestakuntza baliokidea eginda edukitzea.

Campus de San Sebastián

Donostiako campusa

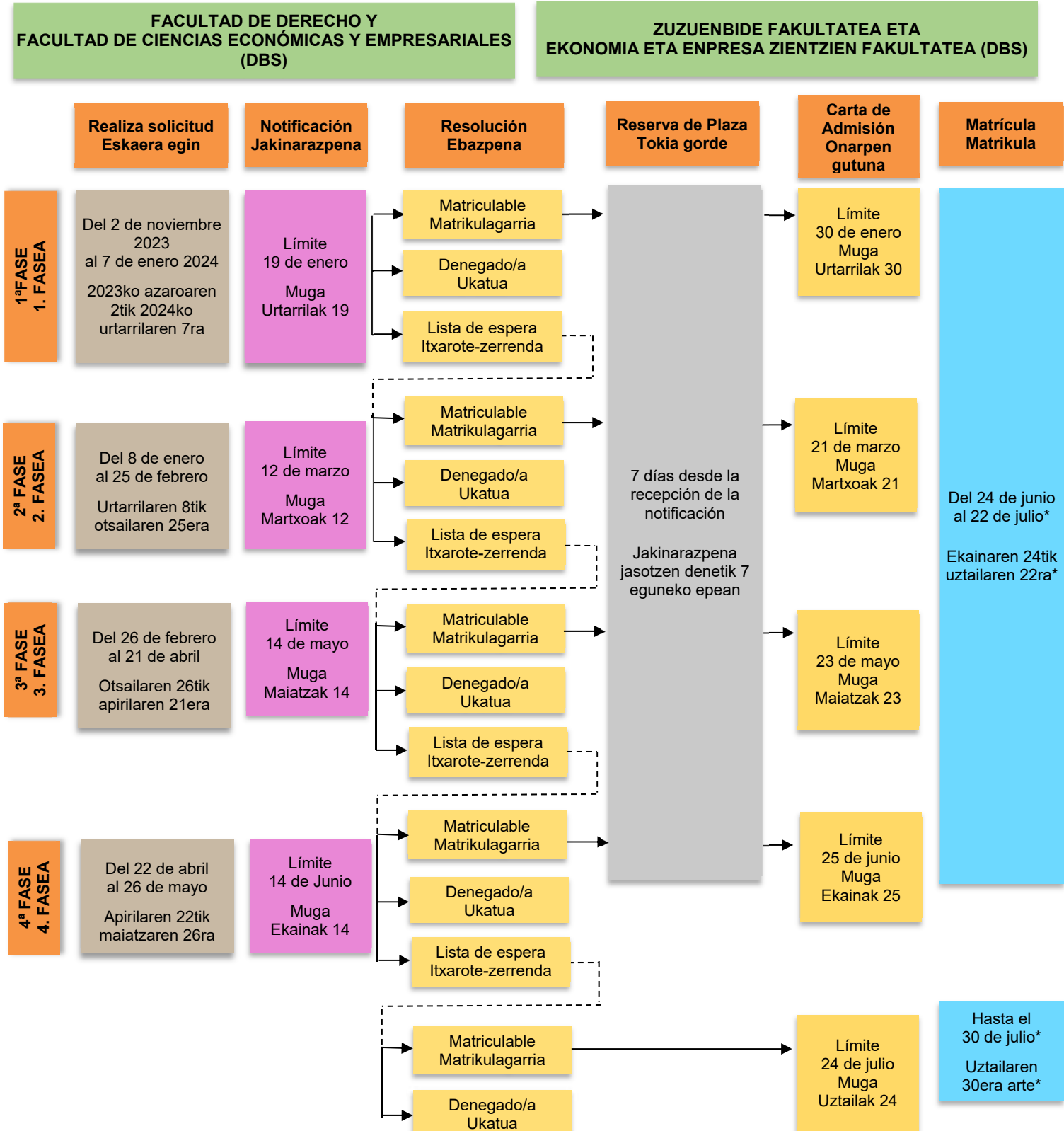
Facultad Fakultatea	Estudios propios de posgrado	Graduondoko ikasketa propioak	Solicitud en autoservicio Autozerbitzuko eskaera
Ciencias de la Salud Osasun Zientziak	Experto en fisioterapia manual y tratamiento del dolor musculoesquelético	Esku-fisioterapiari eta min muskuloeskeletikoaren tratamenduan aditua	SÍ / BAI

Anexo III: Calendario de ingreso por facultades

III. eranskina: Sarrera-prozesuaren egutegia fakultatearen arabera

Plazo ordinario:

Ohiko epea:

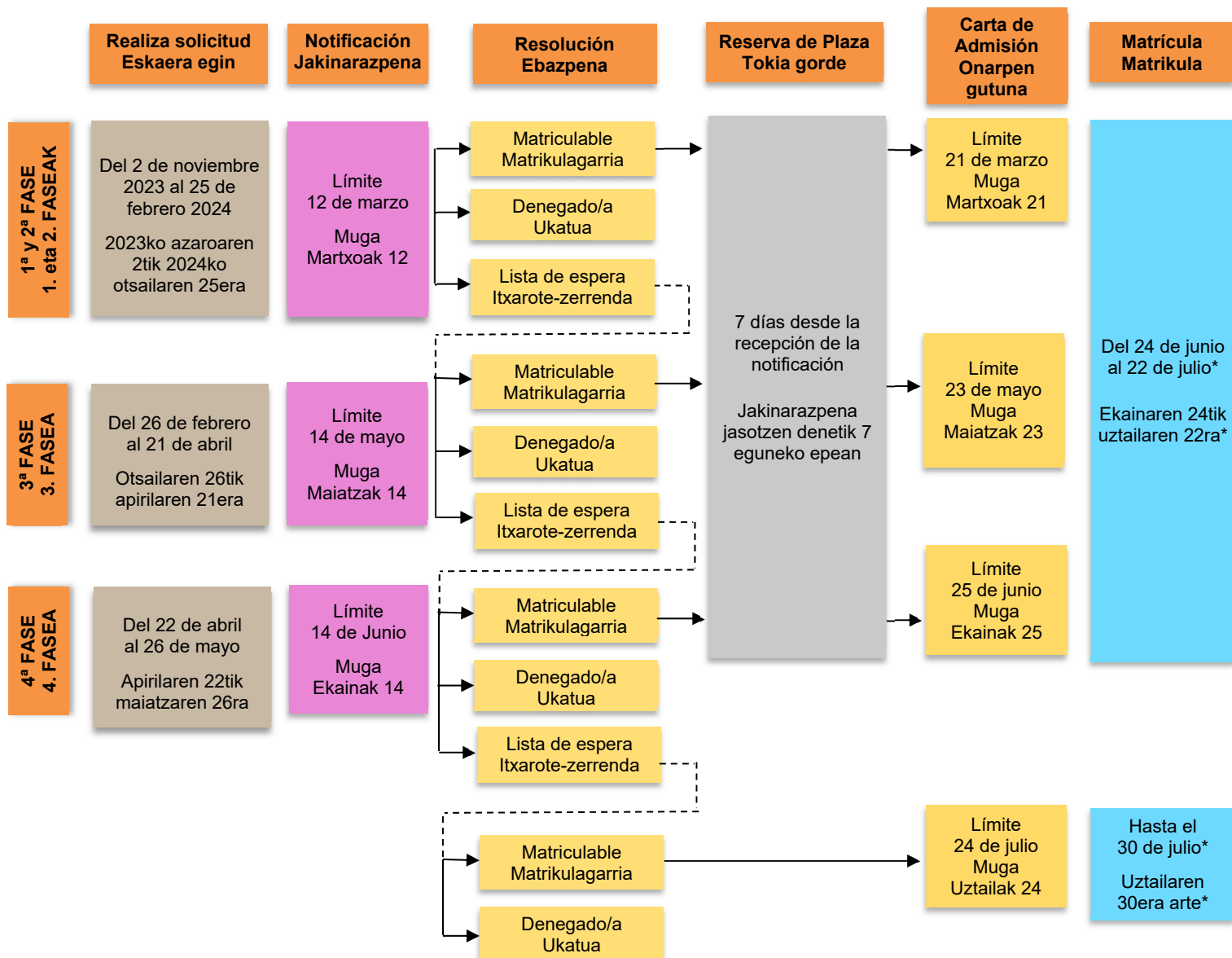


(*) En caso de no poder realizar la matrícula en ese plazo por no cumplir aún los requisitos de acceso al estudio, deberá realizar la matrícula entre el 5 y el 13 de septiembre.

(*) Epe horretan ezin baduzu matrikula egin, ikasketa horietan sartzeko baldintzak oraindik betetzen ez dituzulako, matrikula irailaren 5etik 13ra egin beharko duzu.

**FACULTAD DE INGENIERÍA Y
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS**

**INGENIARITZA FAKULTATEA ETA
GIZARTE ETA GIZA ZIENTZIEN FAKULTATEA**

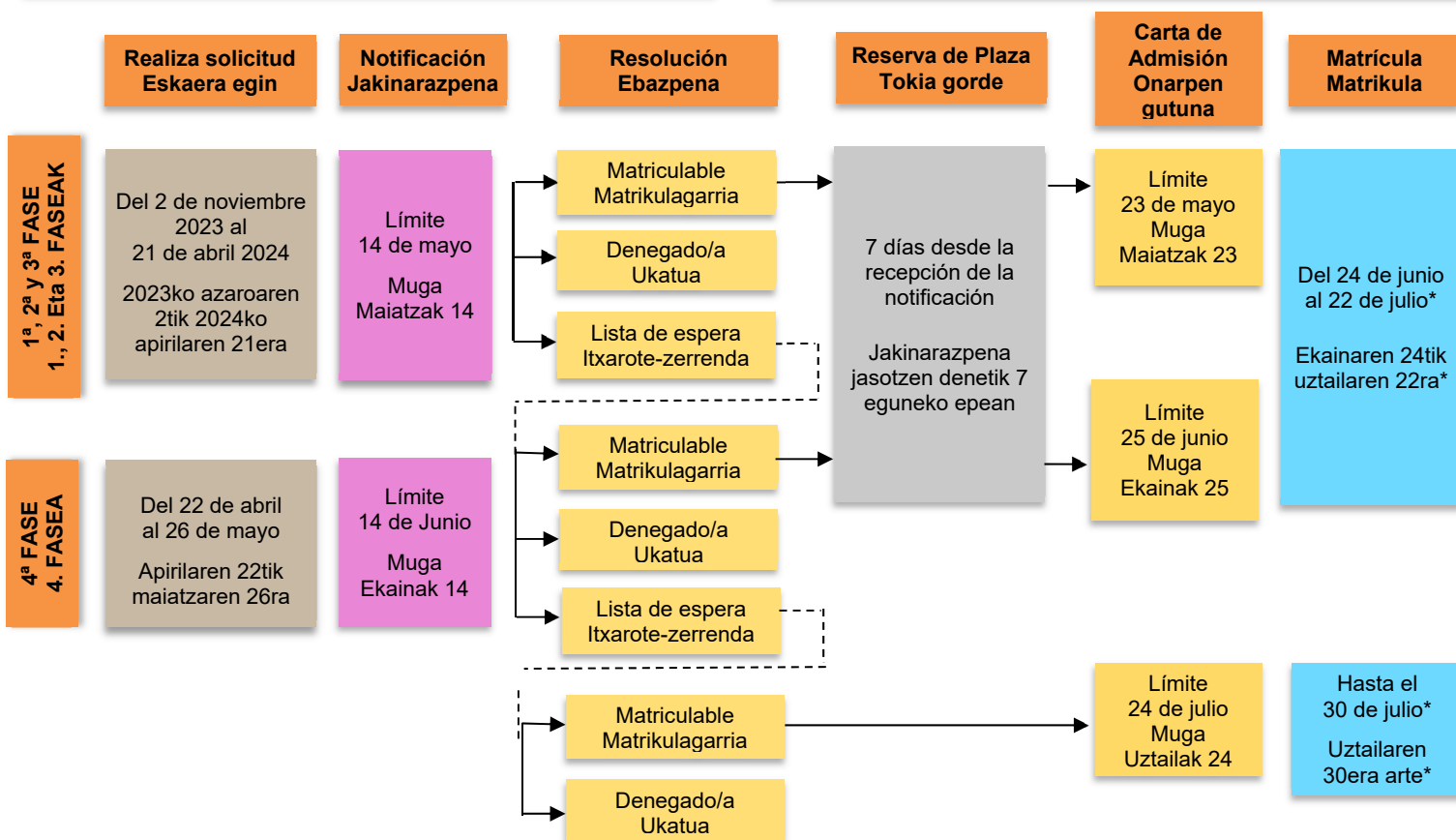


(*) En caso de no poder realizar la matrícula en ese plazo por no cumplir aún los requisitos de acceso al estudio, deberá realizar la matrícula entre el 5 y el 13 de septiembre.

(*) Epe horretan ezin baduzu matrikula egin, ikasketa horietan sartzeko baldintzak oraindik betetzen ez dituzulako, matrikula irailaren 5etik 13ra egin beharko duzu.

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD Y FACULTAD DE EDUCACIÓN Y DEPORTE

OSASUN ZIENTZIEN FAKULTATEA ETA HEZKUNTZA ETA KIROL FAKULTATEA



(* En caso de no poder realizar la matrícula en ese plazo por no cumplir aún los requisitos de acceso al estudio, deberá realizar la matrícula entre el 5 y el 13 de septiembre.

(* Epe horretan ezin baduzu matrikula egin, ikasketa horietan sartzeko baldintzak oraindik betetzen ez dituzulako, matrikula irailaren 5etik 13ra egin beharko duzu.

FACULTAD DE TEOLOGÍA

TEOLOGIAKO FAKULTATEA

La Facultad de Teología abrirá el plazo de presentación de solicitudes de ingreso a sus estudios en el mes de enero de 2024.

Teologiako Fakultateak 2024ko urtarrilean irekiko du bere ikasketetan sartzeko eskabideak aurkezteko epea.

Anexo IV: Acreditaciones lingüísticas
IV. eranskina: Hizkuntza ziurtagiriak

Nivel/Maila	C2	C1	B2	B1	A2	A1
EUSKARA	HABE C2 4. HE (Admin.)	HABE C1 EGA EOI Aptitud 3.HE (Admin.) 2.HE (Hezkuntza)	HABE B2 EOI Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE B1 EOI Intermedio 1.HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
ENGLISH	CPE CertAcles C2 IELTS, 8,5-9 TOEFL IBT, 115-120 Trinity College, ISE IV PEARSON PEIC C2 LanguageCert Mastery C2	CAE Linguaskill C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 94-117 TOEIC, >1345 Trinity College, ISE III APTIS ADVANCED C1 PEARSON PEIC C1 LanguageCert Expert C1	FCE Linguaskill B2 CertAcles B2 EOI Intermedio B2 IELTS, 5,5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC, B2 TOEFL IBT, 35-93 TOEIC, >1095 Trinity College, ISE II APTIS B2 Oxford Test of English B2 PEARSON PEIC B2 LanguageCert Communicator B2	PET Linguaskill B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 IELTS, 4-5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 0-34 TOEIC, >790 Trinity College, ISE I APTIS B1 Oxford Test of English B1 PEARSON PEIC B1 LanguageCert Achiever B1	KET EOI Básico IELTS, 3,5 TOEIC, >385 Trinity College, ISE 0 PEARSON PEIC A2 LanguageCert Access A2	TOEIC, >200 PEARSON PEIC A1 LanguageCert Preliminary A1
FRANÇAIS	DALF C2 CertAcles C2 TCF 6 (600-699 pts) DHEF TEF 6 DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 TCF 5 (500-599 pts) DS TEF 5 DFP C1	DELFB2 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 TCF 4 (400-499 pts) DLF TEF 4 DFP B2	DELF B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 TCF 3 (300-399) CEFP 2 TEF 3 DFP B1	DELF A2 CertAcles A2 EOI Básico TCF 2 (200-299 pts) CEFP 1 TEF 2 DFP A2	DELF A1 CertAcles A1 TCF 1 (100-199 pts) TEF 1
DEUSTCH	DSH-3 CertAcles C2 Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreichisches WD Telc Deutsch C2	DSH-2 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5 Telc Deutsch C1	DSH-1 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 Goethe-Zertifikat B2/ZDfB Österreichisches MD TestDaF 4 Telc Deutsch B2	CertAcles B1 EOI Intermedio B1 DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3 Telc Deutsch B1	CertAcles A2 EOI Básico DSD-A2 Start Deutsch 2 Österreichisches GD/KD 2 Telc Deutsch A2	CertAcles A1 Start Deutsch 1 Österreichisches GD/KD 1 Telc Deutsch A1
CHINO/TXINERA	HSK VI	HSK V	HSK IV	HSK III YCT IV	HSK II YCT III	HSK I YCT II
ITALIANO/ITALIERA	CELI 5	CELI 4	CELI 3	CELI 2	CELI 1	CELI IMPATTO A1
ESPAÑOL/ESPAINIERA	DELE C2	DELE C1 EOI Avanzado C1	DELE B2 EOI Avanzado B2	DELE B1 EOI Intermedio B1	DELE A2	DELE A1

Solo se admitirán certificados de exámenes **realizados en modo presencial** en algún centro oficial y **que comprendan las cuatro destrezas lingüísticas**: expresión oral y escrita y comprensión lectora y auditiva.

Ziurtagiriek bi baldintza bete behar dituzana eta lau hizkuntza-trebetasunak



Universidad de Deusto
Campus Bilbao
Secretaría General
Avenida Universidades,
24 E-48007 Bilbao
Tel. (34) 944 139 302
postgrado@deusto.es

Campus Donostia / San Sebastián
Secretaría General
Camino de Mundaiz, 50
E-20012 San Sebastián
Tel. (34) 943 326 310
secretaria-general.ss@deusto.es